

**STATUT  
STOWARZYSZENIA  
Opolskie Towarzystwo Motocyklowe OTM**

## **Rozdział I**

### **NAZWA, SIEDZIBA, TEREN DZIAŁALNOŚCI I CHARAKTER PRAWNY**

#### **§ 1.**

Stowarzyszenie, działające na podstawie niniejszego statutu, nosi nazwę:

#### **Opolskie Towarzystwo Motocyklowe OTM**

#### **§ 2.**

Siedzibą Stowarzyszenia jest Prudnik ul. Prążyńska 28, a terenem działalności obszar całego kraju.

#### **§ 3.**

Stowarzyszenie zarejestrowane jest na czas nieograniczony .  
Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

## **Rozdział II**

### **CELE I OŚRODKI DZIAŁANIA**

#### **§ 4**

Celem Stowarzyszenia jest promowanie działań zmierzających do popularyzacji turystyki motocyklowej poprzez:

1. organizowanie spotkań i zlotów motocyklistów z całej Polski
2. krzewienie świadomości kultury jazdy na motocyklu
3. podejmowanie działań na rzecz rozwoju turystyki i sportu motocyklowego ,
4. popularyzacja Polskich motocyklistów na łamach prasy Polskiej i zagranicznej
5. organizowanie współzawodnictwa sportowego oraz zawodów motocyklowych
6. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
7. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób
8. zagrożonych wykluczeniem społecznym;
9. działalności charytatywnej;
10. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
11. działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
12. ochrony i promocji zdrowia;
13. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
14. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
15. działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
16. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
17. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

18. działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
19. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
20. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
21. wypoczynku dzieci i młodzieży;
22. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
23. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
24. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
25. turystyki i krajoznawstwa;
26. porządku i bezpieczeństwa publicznego;
27. obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
28. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
29. ratownictwa i ochrony ludności;
30. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
31. upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
32. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
33. promocji i organizacji wolontariatu;
34. pomocy Polonii i Polakom za granicą;
35. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
36. promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
37. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
38. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
39. działalności na rzecz organizacji pozarządowych

## § 5.

Do realizacji w/w celów stowarzyszenie zdążyć będzie przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawnych przez:

1. działalność w sekcjach programowych,
2. inspirowanie i wspieranie działań innych instytucji i organów, których cele działania są zgodne z celami Stowarzyszenia,
3. oddziaływanie na członków będących również członkami stowarzyszenia , aby przekładali na ich forum postanowienia Stowarzyszenia i osiągnęli stosowne środki działania, do prawa lokalnego włącznie,
4. gromadzenie środków finansowych pochodzących z darowizn, dotacji, zapisów dochodów z urządzanych imprez, działalności wydawniczej i popularyzatorskiej, impresaryjnej .
5. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków
6. wspieranie wychowania prorodzinnego dzieci i młodzieży;
7. przygotowanie środków audiowizualnych;
8. prowadzenie szkoleń o tematyce małżeńskiej, rodzinnej i wychowawczej; dialogu społecznego, podmiotowości obywatelskiej, ekologicznych, profilaktyki i ochrony zdrowia, uzależnień, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, reintegracji społecznej, przeciwdziałania wykluczeniu, marginalizacji, przeciwdziałania homofobii, rasizmowi, przeciwdziałania dyskryminacji płci

9. samokształcenie członków Stowarzyszenia;
10. prowadzenie działalności gospodarczej wspierającej działalność statutową Stowarzyszenia;
11. pozyskiwanie sponsorów dla prowadzenia działalności statutowej;
12. przyjmowanie darowizn na rzecz Stowarzyszenia;
13. współpracę z Burmistrzami i Wójtami Gmin, Starostwami, Zarządami Województw Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, Powiatowymi Urzędami Pracy, Powiatowymi Stacjami Sanitarno- Epidemiologicznymi, Ośrodkami Pomocy Społecznej, szkołami, placówkami opiekuńczo - wychowawczymi oraz z innymi jednostkami organizacyjnymi;
14. współpracę z parlamentarzystami i radnymi samorządu terytorialnego;
15. współpracę z Kościołem Rzymskokatolickim i innymi kościołami;
16. organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
17. aktywizacje i integracje społeczną osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
18. promowanie kultury i sztuki oraz inspirowanie ludzi do działań twórczych;
19. organizowanie wystaw, spektakli, konferencji;
20. Organizowanie i uczestnictwo w turniejach rycerskich i widowiskach historycznych, pokazy i prezentacje różnego rodzaju broni historycznej
21. prowadzenie akcji ekologicznych;
22. prowadzenie treningów i warsztatów umiejętności psychospołecznych
23. prowadzenie programów aktywnej integracji społecznej, w tym centrów integracji społecznej, klubów integracji społecznej, Spółdzielni Socjalnych
24. prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej
25. organizacja warsztatów oraz szkoleń z zakresu technik aktywnego poszukiwania pracy oraz nabywania kompetencji kluczowych ,identyfikacja potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia oraz możliwości doskonalenia zawodowego w regionie, wspieranie inicjatyw na rzecz podnoszenia mobilności geograficznej osób pozostających bez zatrudnienia ,upowszechnianie i promocja alternatywnych i elastycznych form zatrudnienia oraz metod organizacji pracy
26. wsparcie doradczo szkoleniowe
27. realizacja programów aktywizacji zawodowej
28. organizacja kampanii promocyjnych i akcji informacyjnych mających na celu zachęcenie pracodawców do zatrudniania osób z grup znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, organizowanie akcji i kampanii promocyjno - informacyjnych m.in. z zakresu równości szans, mobilności i elastyczności zawodowej, promowania postaw aktywnych oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
29. opracowanie i rozpowszechnianie informacji o ofertach pracy, możliwościach udziału w szkoleniach i kursach oraz innych oferowanych usługach i instrumentach aktywizacji zawodowej, prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz dotyczących sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy
30. szkolenia oraz specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji rynku pracy działających na terenie regionu, wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą (w tym na założenie spółdzielni lub spółdzielni socjalnej), kursy i szkolenia umożliwiające nabycie, podniesienie lub zmianę kwalifikacji i kompetencji zawodowych,
31. staże, subsydiowane zatrudnienie i zajęcia reintegracji zawodowej u pracodawcy
32. szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i prowadzenia działalności w sektorze ekonomii społecznej,
33. ogólne i specjalistyczne szkolenia oraz doradztwo związane ze szkoleniami dla kadr zarządzających i pracowników przedsiębiorstw;

34. szkolenia, kursy i poradnictwo zawodowe skierowane do dorosłych osób pracujących, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem nowych, uzupełnianiem lub podwyższaniem kwalifikacji i umiejętności w szczególności dla osób zatrudnionych o niskich lub zdezaktualizowanych kwalifikacjach;
35. szkolenia przekwalifikowujące i usługi doradcze w zakresie wyboru nowego zawodu i zdobycia nowych umiejętności zawodowych
36. szkolenia i doradztwo dla przedsiębiorców wspomagające proces zmiany profilu działalności przedsiębiorstwa,
37. podnoszenie świadomości pracowników i kadr zarządzających modernizowanych firm w zakresie możliwości i potrzeby realizacji projektów wspierających procesy zmian poprzez szkolenia i doradztwo
38. doradztwo indywidualne i grupowe, m.in. w postaci punktów lub centrów doradztwa, inkubatorów społecznej przedsiębiorczości
39. tworzenie partnerstw lokalnych z udziałem m.in. przedsiębiorstw, organizacji pracodawców, związków zawodowych, jednostek samorządu terytorialnego,
40. urzędów pracy i innych środowisk, mających na celu opracowanie i wdrażanie strategii przewidywania i zarządzania zmianą gospodarczą na poziomie lokalnym i
41. wojewódzkim,
42. tworzenie i wdrażanie programów typu outplacement,
43. programy rozwojowe szkół i placówek oświatowych prowadzących kształcenie ogólne ukierunkowane na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów i zmniejszanie dysproporcji w ich osiągnięciach edukacyjnych oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia,
44. programy wsparcia dla szkół dla dorosłych, placówek kształcenia ustawicznego, praktycznego i doskonalenia zawodowego w zakresie kształcenia formalnego,
45. tworzenie i wsparcie działalności inicjatyw ukierunkowanych na pobudzanie świadomości środowisk lokalnych i ich zaangażowanie w działania na rzecz rozwoju
46. edukacji na terenach wiejskich i podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców obszarów wiejskich, prowadzenie projektów przyczyniające się do podnoszenia poziomu wykształcenia i kwalifikacji mieszkańców obszarów wiejskich oraz rozwoju usług edukacyjnych na tych obszarach, prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych, szkoleniowych, doradczych podnoszące świadomość mieszkańców obszarów wiejskich w zakresie korzyści płynących z kształcenia i szkolenia.
47. działania na rzecz promocji równych szans kobiet i mężczyzn oraz godzenia życia zawodowego i rodzinnego
48. Promocja alternatywnych form zatrudnienia
49. Tworzenie regionalnych centrów informacji i wspomaganie organizacji pozarządowych oraz już istniejących centrów w zakresie pomocy doradczo-szkoleniowej dla organizacji pozarządowych
50. Tworzenie i wdrażanie programów z zakresu poradnictwa prawnego i obywatelskiego
51. programy wsparcia prewencyjnego i postwencyjnego na rzecz ofiar przestępstw;
52. prowadzenie imprez historycznych, grup rekonstrukcji historycznych;
53. Organizacja imprez o tematyce motocyklowej;
54. Działalność edukacyjna, patriotyczna i wychowawcza;
55. Odtwarzanie kultury materialnej i obyczajowości okresów historycznych;
56. Odtwarzanie kultury materialnej historii motoryzacji, utworzenie i prowadzenie muzeum historii motocyklowej;
57. prowadzenie punktów Informacji Europejskiej
58. prowadzenie działań na rzecz osób niepełnosprawnych

59. programy na rzecz dzieci z alkoholowym zespołem płodowym oraz dzieci z zaburzeniami przywiązania i dzieci z mózgowym porażeniem dziecięcym
60. Działania na rzecz ofiar wypadków komunikacyjnych i ich rodzin.
61. Działania prewencyjne i postwencyjne oraz profilaktyka trzeźwych kierowców
62. Utworzenie funduszu stypendialnego dla dzieci które utraciły rodzica / opiekuna w wyniku wypadku komunikacyjnego.

### **Rozdział III**

#### **CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

##### **§ 6.**

Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, posiadająca pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, która:

- a) ukończyła 18 lat oraz osoba, która ukończyła 15 lat za zgodą przedstawicieli ustawowych, bez prawa udziału w głosowaniach na Walnych Zebraniach Członków stowarzyszenia oraz prawa wyborczego do władz do czasu uzyskania pełnoletności,
- b) zgłosiła chęć przystąpienia do stowarzyszenia,
- c) została doń przyjęta w ramach głosowania przez Zarząd. Osoby fizyczne mogą być członkami honorowymi stowarzyszenia. członkiem wspierającym może być osoba prawna.

##### **§ 7.**

Każdy członek Stowarzyszenia ma prawo:

- a) uczestniczenia i wnioskowania na Walnym Zebraniu Członków oraz wyboru i wybieralności do władz Stowarzyszenia,
- b) działania w sekcjach programowych zgodnie ze swoimi zainteresowaniami,
- c) korzystanie ze wszelkich ulg i udogodnień jakie Stowarzyszenie zapewnia,
- d) korzystanie z istniejących urządzeń stowarzyszenia na warunkach ustalonych przez Zarząd stowarzyszenia,
- e) noszenie odznaki Stowarzyszenia.

##### **§ 8.**

Każdy członek Stowarzyszenia ma obowiązek:

- a) popierania działalności stowarzyszenia w granicach możliwości,
- b) przestrzegania statutu, regulaminów ora uchwał władz stowarzyszenia,
- c) propagowania haseł ni idei stowarzyszenia oraz znajdowanie mu członków i sympatyków,
- d) regularnego spłacania ustalonych przez władzę stowarzyszenia składek członkowskich.
- e) czynnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- f) dbania o mienie Stowarzyszenia,

## **§ 9.**

Utrata praw członkowskich następuje przez:

- a) wystąpienie pisemne do Zarządu z rezygnacją z praw członka po uregulowaniu obowiązków finansowych wobec Stowarzyszenia,
- b) wykluczenie przez zarząd większością 2/3 głosów za czyn niehonorowy lub działanie na szkodę Stowarzyszenia.
- c) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.

## **§ 10.**

Od uchwały zarządu w sprawie przyjęcia, skreślenia lub wykluczenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, złożone w terminie dwutygodniowym od doręczenia decyzji. Do czasu powzięcia decyzji przez Walne Zebranie Członków, odwołującemu się, nie przysługują prawa członkowskie.

### **§10 a**

Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych
- 2) członków wspierających
- 3) członków honorowych

### **§10 b**

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem
2. Przyjęcie nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia pisemnej deklaracji zawierającej rekomendację dwóch członków zwyczajnych. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania Członków jest ostateczne.

### **§10 c**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Członków wspierających przyjmuje w drodze uchwały zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Członek wspierający nie posiada biernego i czynnego prawa wyborczego, ale ma prawo brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia. Posiada prawo zgłaszania do władz Stowarzyszenia wniosków i postulatów dotyczących podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.
3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz stowarzyszenia.

## **§10 d**

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia. Poza tym posiada takie prawa jak członek zwyczajny.
4. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.

## **Rozdział IV**

### **WŁADZE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 11.**

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd Stowarzyszenia,
- c) Komisja Rewizyjna

Kadencja wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa trzy lata. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym; decydują o tym zebrani na Walnym Zebraniu Członków; bezwzględną większością głosów.

#### **§ 12.**

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia:

#### **§ 13.**

Walne Zebranie Członków zwyczajne zwołuje Zarząd nie rzadziej jak raz w roku. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a) uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej i finansowej stowarzyszenia,
- b) ocena rocznej działalności i udzielenie absolutorium Zarządowi,



- c) rozpatrywanie i zatwierdzanie budżetu oraz programu prac stowarzyszenia na rok następny,
- d) wprowadzanie zmian w statucie,
- e) wybór władz Stowarzyszenia,
- f) rozstrzyganie odwołań od uchwał Zarządu,
- g) decydowanie w sprawach nie ujętych w statucie,
- h) rozwiązanie Stowarzyszenia,
- i) nadawanie tytułu członka honorowego.
- j) ustalanie wysokości minimalnych składek członkowskich
- k) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,

W Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym uczestniczą członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, natomiast z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi.

#### **§ 14.**

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane:

- a) na mocy uchwały poprzedniego Walnego Zebrania Członków,
- b) z inicjatywy Zarządu,
- c) na pisemne żądanie co najmniej 10 osób, członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
- d) na żądanie Komisji Rewizyjnej,

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków decyduje o sprawach, dla których zostało zwołane.

#### **§ 15.**

Prawo uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków musi być spełnione osobiście. Zaproszeni goście uczestniczą z głosem doradczym.

#### **§ 16.**

Określenie miejsca, terminu i porządku Walnego Zebrania Członków należy do Zarządu, który pisemnie powiadamia członków, na co najmniej 14 dni przed terminem. W przypadku Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków zawiadomienie powinno zawierać informację o wnioskodawcy.

Zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków następuje poprzez rozplakatowanie ogłoszeń na terenie działalności Stowarzyszenia oraz przez ogłoszenie w istniejącej prasie lokalnej.

#### **§ 17.**

Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów o ile statut stanowi inaczej, przy obecności, co najmniej połowy członków stowarzyszenia w pierwszym terminie.

Walne Zebranie Członków zwołane w drugim terminie ważne jest bez względu na ilość osób uprawnionych do głosowania.

Drugi termin wyznaczany jest w tym samym dniu jedną godzinę później od pierwszego terminu

Uchwały dotyczące zmian w statucie i rozwiązania Stowarzyszenia wymagają, co najmniej 2/3 oddanych głosów przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania .

#### **§ 18.**

Walne Zebranie Członków prowadzi przewodniczący wybrany przez to Walne Zebranie Członków. Z obrad spisuje się protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza Walnego Zebrania Członków, a wnioski zatwierdzane są przez Walne Zebranie Członków.

#### **§ 19.**

1. Głosowanie jest jawne, natomiast wybór władz odbywa się w sposób tajny. Walne Zebranie Członków może podjąć uchwałę o tajnym głosowaniu.
2. Uchwały podpisuje przewodniczący Walnego Zebrania Członków .

#### **§ 20.**

1. Zarząd jest powoływany do kierowania całą działalnością stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków.
2. Zarząd składa się z Prezesa, Zastępcy, Skarbnika .wybieranych przez Walne Zebranie Członków na okres czterech lat. Ustępujący członkowie Zarządu mogą być wybrani ponownie.
3. Zarząd reprezentuje stowarzyszenie na zewnątrz w następujący sposób :
  - a) Prezes Zarządu samodzielnie lub
  - b) Zastępca Prezesa i Skarbnik łącznie .

#### **§ 21.**

Zarząd Stowarzyszenia powinien ukonstytuować się w ciągu 7 dni od dnia wyborów. W tym terminie członkowie Zarządu składają oświadczenia pisemne o podjęciu się pełnienia określonej funkcji.

#### **§ 22.**

Do kompetencji Zarządu należy:

- a) reprezentowanie stowarzyszenia na zewnątrz .
- b) kierowanie działalnością stowarzyszenia,
- c) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- d) zwoływanie Walnych Zebrań Członków,
- e) przyjmowanie, skreślenie i wykluczanie członków,
- f) dysponowanie majątkiem i funduszami stowarzyszenia,
- g) prowadzenie korespondencji i rachunkowości zgodnie z przepisami prawnymi oraz uchwalonym przez Walne Zebranie Członków budżetem.

- h) sporządzanie sprawozdań ze swej działalności,
- i) ustalanie budżetów i bilansów,
- j) administracja majątkiem i funduszami Stowarzyszenia zgodnie z przepisami prawnymi,
- k) organizowanie współpracy z władzami państwowymi, samorządowymi i kościelnymi oraz instytucjami zajmującymi się problematyką rodzinną,
- l) powoływanie i odwoływanie kierownictwa placówek podlegających Stowarzyszeniu,
- m) ustalanie wysokości składek członkowskich.

### § 23.

Zebrania Zarządu są Ważne przy obecności, co najmniej połowy jego członków, a uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

Zarząd Stowarzyszenia kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków. Kadencja Zarządu trwa 3 lata. Zarząd składa się z 3 członków: Prezesa Zarządu, Wice Prezesa Zarządu i Skarbnika .

### §24

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech do pięciu osób w tym przewodniczącego, zastępcy oraz sekretarza wybranych przez Walne Zebranie Członków na okres 3 lat.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) Kontrolowanie działalności zarządu
  - b) Składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków
  - c) Prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu
  - d) Składanie wniosków o absolutorium dla władz Stowarzyszenia
  - e) Składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków

Zebrania Komisji Rewizyjnej są prawomocne przy obecności, co najmniej 2 jej członków.

Komisja Rewizyjna czuwa nad całokształtem działalności Stowarzyszenia. Ma ona prawo do dokonywania rewizji w zakresie finansów w każdym czasie. Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest sprawdzić raz w roku wszystkie księgi, dokumenty i stany majątkowe Stowarzyszenia. Z każdej dokonanej kontroli Komisja sporządza protokół. Komisja składa sprawozdanie ze swoich czynności Walnemu Zebraniu Członków, a także składa wniosek o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi.

### §25

W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

### § 26

1. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy ze Stowarzyszeniem.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej:

- a) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
- b) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;

## **Rozdział V**

### **MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

#### **§ 27.**

Zobowiązania majątkowe i finansowe w imieniu Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w pełnym składzie w granicach udzielonych pełnomocnictw przez Walne Zebranie Członków .

#### **§ 28.**

1. Majątek Stowarzyszenia stanowi:

- a) składki członków,
- b) dochody z urządzanych przez stowarzyszenie imprez,
- c) dotacje, zapisy, darowizny, subwencje otrzymane przez stowarzyszenie,
- d) dochody z działalności impresaryjnej i gospodarczej.
- e) Inne dochody prawem przewidziane.
- f) środki finansowe z tytułu odsprzedaży miejsca reklamowego, wynajmu lokalu, wynajmu sprzętu, z lokat bankowych, w ramach poczynionych inwestycji,
- g) środki finansowe z pozyskane tytułu sponsoringu, sprzedaży cegiełek, zbiórek publicznych
- h) środki finansowe z pozyskane tytułu sprzedaży przedmiotów i usług,

2. Rachunkowość Stowarzyszenia prowadzi się zgodnie z przyjętymi przepisami. Wszelkie pisma i dokumenty Stowarzyszenia wychodzące na zewnątrz podpisuje Prezes Zarządu lub Wice Prezes Zarządu oraz Skarbnik łącznie.

3. W sprawach finansowych pisma i dokumenty podpisuje dodatkowo skarbnik

4. Dochód z działalności gospodarczej stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków .

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jej członków.

3. Rachunkowość Stowarzyszenia prowadzi się zgodnie z przyjętymi w rachunkowości przepisami. Pisma i dokumenty wychodzące na zewnątrz podpisuje Prezes Zarządu lub Wice Prezes Zarządu. W sprawach finansowych dokumenty podpisuje Prezes Zarządu lub Wice Prezes Zarządu oraz Skarbnik łącznie.

4. Do składania oświadczeń woli i reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz upoważniony jest Prezes Zarządu lub Wice Prezes Zarządu oraz Skarbnik łącznie.

5. Stowarzyszenie prowadzi na rzecz realizacji zadań statutowych działalność nieodpłatną pożytku publicznego oraz odpłatną działalność pożytku publicznego

6. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jej członków.

## § 29

Zakazane są następujące działania w zakresie gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia:

1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach ,
3. wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,
4. zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe

Środki finansowe uzyskane przez Stowarzyszenie, przeznaczone są wyłącznie na działalność statutową Stowarzyszenia, a podmioty działające na rzecz Stowarzyszenia lub wchodzące w skład jego organów nie czerpią z tych środków żadnych korzyści.

## **Rozdział VI**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

#### **§ 30.**

Wszelkie zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów, przy czym wniosek o zmianie statutu musi wpłynąć do Zarządu Stowarzyszenia co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.

#### **§ 31.**

Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić z mocy uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów przy obecności przynajmniej połowy członków stowarzyszenia. Wniosek o rozwiązanie musi wpłynąć do Zarządu, co najmniej na miesiąc przed terminem Walnego Zebrania Członków i być umieszczonym w porządku dziennym. W uchwale o rozwiązaniu powinna być zawarta decyzja o przeznaczeniu majątku stowarzyszenia.

#### **§ 32.**

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7.IV.1989 Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 20 poz. 104 z późn. zm.) z 2001 roku Nr 79 poz .855.